

### Artikel 1 Begripsbepalingen

1. *Algemeen bestuur*: Het algemeen bestuur is belast met de leiding van de stichting. Voorstellen uit de werkgroepen en commissies worden door het algemeen bestuur goedgekeurd of afgewezen.
2. *Dagelijks Bestuur*: Het draagt zorg voor het dagelijks functioneren van de stichting en vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. Het neemt in spoedeisende zaken zelfstandig besluiten en is verantwoording schuldig aan het Algemeen bestuur.
3. *Werkgroep*: Groep actieve bewoners die zich bezighoudt met een bepaald taakgebied.
4. *Commissie*: Groep van actieve bewoners, desgewenst aangevuld met niet-bewoners, die zich bezighoudt met een nauw omschreven taak. Zij wordt ingesteld door het algemeen bestuur of de algemene bewonersvergadering. Commissies werken onder verantwoordelijkheid van en leggen verantwoording af aan het instellend orgaan.
5. *Sub-commissie*: Deze fungeert als een commissie, maar is ingesteld door en verantwoording schuldig aan een werkgroep of een commissie.

### Artikel 2 Lidmaatschap, frequentie en stemrecht algemeen bestuur

1. Uitsluitend meerderjarige bewoners kunnen in het algemeen bestuur worden gekozen, met inachtneming van het daarover statutair bepaalde.
2. Het algemeen bestuur vergadert tenminste negen maal per jaar.
3. Stemrecht op vergaderingen van het algemeen bestuur is voorbehouden aan leden van dat bestuur, met dien verstande dat een lid van het bestuur zich bij afwezigheid desgewenst kan laten vertegenwoordigen door een lid uit zijn werkgroep. Deze vervanger heeft uitsluitend stemrecht over zaken de werkgroep betreffende.
4. Bij stemming over personen kan een afwezig bestuurslid zijn keus kenbaar maken door deze schriftelijk bij het DB in te dienen.  
Een bestuurslid kan een ander bestuurslid machtigen voor hem een stem uit te brengen. Daartoe legt dit andere bestuurslid een schriftelijke en getekende volmacht van het afwezige lid aan het bestuur voor, waaruit blijkt voor welke stemming de volmacht van toepassing is. Elk bestuurslid kan slechts een volmacht aannemen per stemming.

### Artikel 3 Taken en verantwoordelijkheden algemeen en dagelijks bestuur

1. Het bestuur is verantwoordelijk voor het juist en tijdig indienen van die stukken die voorwaardelijk zijn voor het verkrijgen van de gemeentelijke subsidie.
2. Het bestuur houdt presentielijsten, correspondentie, financiële stukken en andere voor
3. Het bestuur stelt een begroting op.

### Artikel 4 Bestuursverkiezing

1. De bestuursverkiezing wordt tenminste 4 weken tevoren kenbaar gemaakt aan de bewoners die in de wijk wonen.
2. Iedere bewoner kan zich kandidaat stellen voor het bestuurslidmaatschap, met inachtneming van het daarover statutair bepaalde. Ook het bestuur kan kandidaten stellen. Deze kandidaten dienen voor de verkiezing hun kandidaatstelling te hebben aangenomen.
3. Kandidaatstelling dient te gebeuren bij het bestuur, tot uiterlijk 2 weken vóór de bewonersvergadering waarvoor de verkiezingen geagendeerd staan.
4. De bestuursverkiezing dient uitdrukkelijk op de agenda van de desbetreffende bewonersvergadering aangekondigd te worden, onder vermelding van de gestelde kandidaten.
5. De bestuursleden treden jaarlijks af volgens het volgende schema:

- a. In even jaren: de voorzitter, de penningmeester en twee bestuursleden;
  - b. In oneven jaren: de secretaris en de bestuursleden die niet in het even jaar zijn afgetreden.
6. Het schema van aftreden treedt in werking twee jaar na de bestuursverkiezingen van 12 november 2009.
  7. Na een bestuurslidmaatschap van maximaal acht achtereenvolgende, dat wil zeggen niet langer onderbroken dan een of meer perioden van een half jaar, jaren treedt een bestuurslid af en is voor twee jaar niet herkiesbaar.
  8. Afgetreden bestuursleden kunnen zich direct herkiesbaar stellen, voorzover zij de in het 7<sup>e</sup> lid bepaalde maximale zittingsduur niet overschrijden.
  9. Indien het aantal kandidaten het statutaire maximum aantal bestuursleden niet overschrijdt, worden de kandidaten zonder verkiezing geacht te zijn gekozen.
  10. Bij tussentijds aftreden van een lid van het dagelijks bestuur wijst het algemeen bestuur een plaatsvervanger aan. In de eerstvolgende bewonersvergadering kunnen zittende bestuurders en andere bewoners zich kandidaat stellen voor vervulling van de vacature. Het algemeen bestuur maakt een voordracht, de verkiezing vindt plaats conform het daarover in de statuten bepaalde.
  11. Het nieuw gekozen bestuur treedt in functie per de eerstvolgende bestuursvergadering na de bewonersvergadering waarin de verkiezing heeft plaatsgevonden. De datum voor die vergadering wordt in die bewonersvergadering bepaald.

#### Artikel 5 Schorsing en ontslag van bestuursleden

1. In geval het algemeen bestuur een bestuurslid statutair schorst, schrijft het dagelijks bestuur een buitengewone bewonersvergadering uit die binnen 2 maanden na ingang van de schorsing gehouden moet worden. Indien de schorsing het gehele DB betreft, schrijven de overige leden van het algemeen bestuur deze vergadering uit.
2. De buitengewone bewonersvergadering beslist met een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen dat de (het) geschorste bestuursleden(lid) worden(t) ontslagen, dan wel dat de schorsing wordt opgeheven.
3. In geval naar de mening van de bewoners het gehele algemeen bestuur defungeert is op schriftelijk en ondertekend verzoek van tenminste vijftientig stemgerechtigde bewoners het dagelijks bestuur verplicht een bewonersvergadering uit te schrijven.
4. Indien de bewonersvergadering het bestuur ontslaat, benoemt de bewonersvergadering uit haar midden onmiddellijk een tijdelijk bestuur dat de lopende zaken afhandelt. Dit bestuur schrijft binnen 2 maanden een algemene bewonersvergadering uit conform het daartoe statutair bepaalde.

#### Artikel 6 Agenda bewonersvergadering

1. Jaarlijks moet op de bewonersvergadering tenminste behandeld worden:
  - a. de vaststelling van het jaarverslag van het bestuur;
  - b. de vaststelling van het financieel jaarverslag;
  - c. het jaarverslag van eventuele werkgroepen en commissies;
  - d. verkiezing van de kascontrolecommissie;
  - e. de vaststelling van het verslag van de laatste bewonersvergadering

- f. en indien van toepassing: een tenminste 2 weken vóór de vergadering schriftelijk en door tenminste 10 bewoners ondertekend bij de secretaris ingediend onderwerp. De indieners moeten ter vergadering waarvoor dat onderwerp is geagendeerd, aanwezig zijn.

#### Artikel 7 Buitengewone bewonersvergadering

Een tussentijdse bewonersvergadering wordt gehouden:

1. indien het bestuur hiertoe besluit;
2. indien ten minste vijftientig bewoners dit schriftelijk gemotiveerd en ondertekend verzoeken aan het algemeen bestuur. De vergadering dient binnen één maand na indiening van het verzoek te hebben plaatsgevonden.

#### Artikel 8 Oproeping ter vergadering

Het bestuur :

- a. kondigt de bewonersvergadering ten minste 4 weken vantevoren aan;
- b. doet de aankondiging in een algemeen blad dat ten minste wekelijks in Loosduinen wordt verspreid;
- c. neemt in deze aankondiging de te behandelen onderwerpen voor de te houden vergadering op;
- d. draagt zorg dat de op de bewonersvergadering betrekking hebbende agenda en stukken ten minste 10 dagen vantevoren ter inzage beschikbaar zijn of kunnen worden verkregen.

#### Artikel 9 Stemming bewonersvergadering

1. Op de algemene bewonersvergadering verkrijgt de meerderjarige bewoner stemrecht door vóór aanvang van de vergadering de presentielijst in te vullen.
2. Stemmen over zaken geschiedt openbaar.
3. Stemmen over personen kan op verzoek van tenminste 1 bewoner schriftelijk geschieden.
4. Stemmen bij schriftelijke en ondertekende volmacht is mogelijk. Een stemgerechtigde bewoner mag slechts één stem bij volmacht uitbrengen.

#### Artikel 10 Kascontrolecommissie

1. De bewonersvergadering benoemt op voorstel van het bestuur een kascontrolecommissie van twee personen plus een reservelid.
2. Bestuursleden kunnen geen lid zijn van de kascontrolecommissie.
3. De leden van de kascontrolecommissie wijzen uit hun midden een woordvoerder aan.
4. Jaarlijks treedt het langstzittende lid van de kascontrolecommissie af, schuiven de overige leden een positie op en wordt een nieuw reservelid benoemd.

#### Artikel 11 Werkgroepen en commissies

1. Het staat iedere bewoner van de wijk vrij de vorming van een werkgroep c.q. commissie voor te stellen door aan het algemeen bestuur opgave te doen van de doelstelling van die werkgroep of commissie.
2. Het algemeen bestuur beslist positief over het voorstel als de opgegeven doelstelling niet in strekking overeenkomt met de doelstelling van een reeds bestaande werkgroep of commissie, en niet in strijd is met de strekking van deze statuten.

3. De werkgroep werkt zelf zijn doelstellingen, taken en werkwijze uit en legt deze ter bekrachtiging voor aan het algemeen bestuur.  
Het algemeen bestuur brengt de instelling van de werkgroep of commissie ter kennis van de bewoners en doet een oproep tot aanmelding. Een werkgroep of commissie kan bestaan uit bestuursleden en/of niet-bestuursleden.
4. Een werkgroep of commissies is verplicht:
  - a. ten minste 2 maal per jaar in vergadering bijeen te komen;
  - b. na afloop van het jaar een jaarverslag te maken;
  - c. uit de leden een contactpersoon voor het bestuur aan te wijzen;
  - d. regelmatig aan de bewonersvergadering en bestuur te rapporteren over werkzaamheden en toekomstige activiteiten;
  - e. verslagen of besluitenlijsten van de vergaderingen bij te houden;
5. Een werkgroep of commissie kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester kiezen. Combinatie van een van deze functies met het lidmaatschap van het dagelijks bestuur is uitgesloten.

#### Artikel 12 Huishoudelijk reglement

1. De bewoners hebben stemrecht over alle zaken die betrekking hebben op de uitvoering van het huishoudelijk reglement.
2. De bewonersvergadering kan zelfstandig of op voorstel van het bestuur het huishoudelijk reglement wijzigen.
3. De wijzigingen treden onmiddellijk na vaststelling in werking, tenzij anders is bepaald.

#### Artikel 13 Reglement deelterreinen

1. De algemene bewonersvergadering kan op voorstel van het bestuur regels vaststellen voor deelterreinen van het stichtingsbeleid. Deze regels mogen niet in strijd zijn met statuten of huishoudelijk reglement.
2. Na goedkeuring door de bewonersvergadering hebben dergelijke regels dezelfde waarde als de in het huishoudelijk reglement opgenomen artikelen.

#### Artikel 14 Wijkcentrum

1. Indien de stichting de beschikking heeft over een eigen wijkcentrum kan het bestuur huisregels opstellen.
2. Voor deze regels geldt dezelfde procedure van vaststelling en wijziging als voor het huishoudelijk reglement.
3. De door de bewonersvergadering vastgestelde regels hebben dezelfde waarde als de in het huishoudelijk reglement opgenomen artikelen.
4. Het bestuur kan werkzaamheden met betrekking tot het wijkcentrum doen uitvoeren door een daartoe ingestelde werkgroep of commissie.

#### Artikel 15 Werkgeverschap

1. Het bestuur huurt in voorkomende gevallen beroepskrachten en/of dienstverlenend personeel alleen op detachingsbasis in.

Artikel 16 Hardheidsclausule

1. Indien de toepassing van één of meer artikelen van dit reglement of van andere reglementen, besluiten en bepalingen aangebracht door de besluiten van de bewonersvergadering in incidentele gevallen tot een gevoel van onredelijkheid of onbillijkheid leidt, dan wel indruist tegen de geest van deze reglementen of besluiten, is het bestuur bevoegd dispensatie te verlenen tot de eerstvolgende bewonersvergadering.
2. Op voornoemde vergadering wordt over de verleende dispensatie gestemd, met inachtneming van de statutaire bepalingen.
3. Tegen een beslissing van het bestuur is beroep mogelijk bij de algemene bewonersvergadering. De uitspraak van de bewonersvergadering is bindend.
4. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, bij twijfel over de uitleg van artikelen in dit reglement, beslist het bestuur met in acht neming van de geldende statuten.
5. Tegen de onder punt 4. genoemde beslissing van het bestuur is beroep mogelijk bij de eerstvolgende bewonersvergadering. De uitspraak van de bewonersvergadering is bindend.

Artikel 17 Slotbepaling

Elke bewoner die deelneemt aan een bewonersvergadering wordt geacht statuten en huishoudelijk reglement te kennen.

Dit Huishoudelijk Reglement is vastgesteld in de bewonersvergadering van 12 november 2009

Bij de vaststelling is bepaald dat dit huishoudelijk reglement een werkingsperiode heeft van een jaar, tenzij blijkt dat er onvolkomenheden inzitten. In dat geval past het bestuur het huishoudelijk reglement voorlopig aan.

Voor een nog uit te schrijven bewonersvergadering in het najaar van 2010 zal het bestuur de werking van dit reglement evalueren en een definitief voorstel ter bekrachtiging voorleggen.

Den Haag /Loosduinen, 12 november 2009

w.g.

Hella Prins, voorzitter,

Ineke Weijs, secretaris,