



STATUTENWIJZIGING

1

Heden, negen november tweeduizend negen, is voor mij, _____
 mr. **REINIER ONNO KLEIJNE**, notaris te Den Haag, verschenen:
 mevrouw Hella PRINS, wonende te 2554 BT Den Haag, Buitenklingen 49,
 geboren te Naaldwijk op vijf februari negentienhonderd tweeënvijftig, zich
 legitimerende met haar rijbewijs, _____
 nummer 317653972, _____
 uitgegeven te Den Haag op twintig juni tweeduizend, ongehuwd en geen
 geregistreerd partner, _____
 te dezen handelende ter uitvoering van een besluit van het bestuur van
 de statutair te Den Haag (feitelijk adres: Schwerinkade 30, 2552 RP Den
 Haag) gevestigde stichting **Stichting Wijkberaad Kom Loosduinen**,
 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder
 nummer 41153261, hierna te noemen: "de stichting".

INLEIDING

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde:

- de stichting is opgericht bij akte op negentien januari negentienhonderd vierentachtig verleden voor een plaatsvervanger van H.P. Schotanus, destijds notaris te Den Haag;
- de statuten zijn gedeeltelijk gewijzigd bij akte op dertig december negentienhonderd zevenentachtig verleden voor mr. H.P. Heemskerck, destijds notaris te Den Haag;
- het bestuur van de stichting heeft op twintig oktober tweeduizend negen overeenkomstig het bepaalde in artikel 12 van de statuten besloten tot statutenwijziging alsmede tot machtiging van de comparante om de notariële akte van statutenwijziging namens het bestuur te tekenen;
- van voormelde besluiten blijkt uit de notulen van voormelde vergadering, waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht.

STATUTENWIJZIGING

De comparante verklaart, ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging, de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat deze komen te luiden als volgt:

Artikel 1: Naamgeving en werkgebied

1. De stichting draagt de naam **Stichting Wijkberaad Kom Loosduinen** en is gevestigd te Loosduinen, gemeente 's-Gravenhage.
2. De activiteiten van de stichting hebben betrekking op het gebied gelegen binnen de gemeentegrenzen van 's-Gravenhage, als zodanig kadastraal bekend conform de publicatie in de wijkbestemmingsplannen, verder in deze statuten aan te duiden als: 'de wijk'.

Artikel 2: Doel

1. De stichting heeft als doel een goed woon- en leefklimaat in de wijk te bevorderen.
2. Ter verwezenlijking van dit doel kan de stichting de volgende activiteiten ontplooiën:
 - a. Het organiseren en begeleiden van de inspraak van de bewoners van de wijk bij maatregelen die de belangen van de wijk raken, en het op de juiste plaats verdedigen van de wensen die in deze inspraak worden geuit;
 - b. Het bevorderen van de totstandkoming en uitvoering van _____



- bewonersplannen op het gebied van het behoud en de verbetering van het woon- en leefklimaat in de wijk;
- c. Het informeren, activeren en bijstaan van groepen die zich met het welzijn van de wijk en zijn bewoners bezighouden;
 - d. Het bevorderen van de goede betrekkingen tussen bewoners van de wijk;
 - e. Het onderhouden van betrekkingen met derden;
 - f. Het bevorderen van het overleg en de samenwerking met andere wijken;
 - g. Het bevorderen van het overleg tussen wijkorganisaties en de gemeente 's-Gravenhage;
 - h. Het instellen van rechtsvorderingen, privaatrechtelijk, publiekrechtelijk of op enig ander rechtsgebied, die strekken ter bescherming van andere personen, voorzover die belangen gelijksoortig zijn met de belangen die de stichting behartigt volgens dit artikel;
3. De stichting streeft haar doelstellingen na zonder zich te verbinden met partijpolitieke of levensbeschouwelijke richtlijnen.

Artikel 3: Middelen

1. Om haar doelen te bereiken heeft de stichting als instrumenten het bewonersoverleg en de organisatorische en financiële ondersteuning van na te noemen werkgroepen en/of commissies van bewoners.
2. Voorts streeft de stichting het bereiken van haar doelen na via het inrichten van een ontmoetingspunt voor wijkbewoners, het adviseren van de bewoners van de wijk in voorkomende aangelegenheden en door alle andere wettige middelen die voor de doelen bevorderlijk kunnen zijn.

Artikel 4: Inrichting en werkwijze/Bestuur

1. De stichting heeft een algemeen bestuur dat de uitwerking coördineert van de uit het bewonersoverleg voortvloeiende voornemens en plannen, en dat het beheer voert over de middelen en bezittingen van de stichting. Verder vervult het algemeen bestuur al die taken die bij of krachtens deze statuten niet aan anderen zijn of worden opgedragen. Het algemeen bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder begrepen die, bedoeld in artikel 2:291, lid 2 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Het algemeen bestuur telt tenminste drie en ten hoogste negen leden, die worden benoemd, ontslagen of geschorst zoals beschreven in artikel 5.
3. Het algemeen bestuur neemt besluiten bij gewone meerderheid van stemmen, in een vergadering waarin tenminste meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is. Bij het staken van de stemmen is het voorstel verworpen.
4. Het algemeen bestuur besluit bij uitsluiting over aanstelling en ontslag van werknemers en het voeren van procedures bij tweederde van het aantal ter vergadering aanwezige leden.
5. Er is een dagelijks bestuur dat bestaat uit een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, en – indien de bewonersvergadering dit wenst – een algemeen lid. Zij vervangen elkaar in de hiervoor genoemde volgorde.



6. Het dagelijks bestuur is belast met de voorbereiding en uitvoering van besluiten van het algemeen bestuur, waarbij het de aanwijzingen van het algemeen bestuur in acht neemt.
7. Het dagelijks bestuur wordt verkozen overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.
8. Het lid-zijn van het dagelijks bestuur eindigt als betrokkene geen deel meer uitmaakt van het algemeen bestuur, of op verzoek van betrokkene.
9. De diverse functies van een lid van het algemeen of dagelijks bestuur, zoals lidmaatschappen van diverse commissies, werkgroepen, die het lid uit hoofde van dat lidmaatschap heeft, eindigen direct wanneer betrokkene geen deel meer uitmaakt van dat bestuur.
10. Wanneer het aantal leden van het algemeen bestuur om welke reden dan ook beneden het in de statuten genoemde minimum daalt, is het bestuur gehouden binnen ten hoogste twee maanden een bewonersvergadering bijeen te roepen ter verkiezing van bestuursleden op de leeggevallen plaatsen. Het overgebleven bestuur is slechts bevoegd tot het afhandelen van lopende zaken.
11. Een bestuurder defungeert door:
 - a. Overlijden;
 - b. Onder curatelestelling;
 - c. Aftreden;
 - d. Ontslag door de rechtbank;
 - e. Ontslag door de bewonersvergadering;
 - f. Onbekwaamheid of afwezigheid door ziekte;
 - g. Verhuizing buiten de wijk, met in achtneming van het bepaalde in artikel 5 lid 7;
12. Indien tweederde van de leden van het algemeen bestuur het vertrouwen opzegt in een medebestuurder, kan het bestuur dit lid schorsen en het in de eerstvolgende bewonersvergadering voor ontslag voordragen.
13. In het huishoudelijk reglement worden de bepalingen opgenomen over de wijze van oproepen ter vergadering, alsmede over de frequentie van de vergaderingen van het algemeen bestuur, alsmede over de te volgen procedure in geval van defuncties, schorsing en ontslag van bestuursleden.

Artikel 5: Bewonersvergaderingen

1. Het bestuur roept tenminste eenmaal per jaar een vergadering van bewoners van de wijk bijeen. Het bestuur legt daarin verantwoording af over de uitvoering van het beleid. Het bestuur roept verder een bewonersvergadering bijeen binnen een maand nadat dit door tenminste vijftieng bewoners van de wijk schriftelijk is verzocht.
2. De bewonersvergadering wordt in principe gehouden in de wijk, is openbaar en voor iedereen toegankelijk. Stemrecht is voorbehouden aan de bestuursleden en de meerderjarige bewoners van de wijk.
3. De oproep tot vergadering vindt plaats tenminste tien dagen van tevoren, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien in strijd wordt gehandeld met het hiervoor bepaalde, kan de bewonersvergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij een of meer bewoners zich daartegen verzetten. In dat geval schorst de voorzitter de



- vergadering en stelt het DB ter vergadering een voorstel terzake op, dat in stemming wordt gebracht.
4. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, tenzij in deze statuten anders bepaald. Bij staken van de stemmen vindt herstemming plaats. Bij wederom staken van de stemmen wordt het voorstel beschouwd als zijnde verworpen.
Een voorstel dat niet wordt aanvaard, kan niet eerder dan na twee maanden opnieuw in stemming worden gebracht.
 5. In het huishoudelijk reglement worden nadere regels bepaald over de wijze van bijeenroepen en de orde van de bewonersvergadering.
 6. Bestuursleden worden door de bewonersvergadering gekozen voor de periode van twee jaar. Eenmaal per jaar worden bestuursverkiezingen gehouden. In het huishoudelijk reglement wordt een schema van aftreden opgenomen.
 7. (Kandidaat)bestuursleden dienen in principe te wonen in de wijk. Indien een kandidaat niet in de wijk woont, legt het bestuur de kandidatuur gemotiveerd ter vaststelling aan de bewonersvergadering voor.
 8. Bij de oproep voor de desbetreffende bewonersvergadering maakt het bestuur de voordracht voor de verkiezing van het nieuwe dagelijks bestuur bekend. Tegenkandidaten kunnen worden gesteld tot een half uur voor het op de agenda vermelde aanvangstijdstip van de desbetreffende bewonersvergadering, door inlevering van een door tenminste tien bewoners van de wijk ondertekende kandidaatstelling.
 9. De bewonersvergadering beraadslaagt over de benoeming van bestuursleden aan de hand van de kandidatenlijst, waarin opgenomen de voordracht van het algemeen bestuur als bedoeld in lid 8 en de eventuele tegenkandidaatstelling daarop.
 10. Als eersten worden in functie verkozen de voorzitter, de secretaris, de penningmeester, in deze volgorde. Zij zijn tevens lid van het dagelijks bestuur. De bewonersvergadering kan een lid van het algemeen bestuur toevoegen aan het dagelijks bestuur. Als in geval van een tegenkandidatuur de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Als de stemmen dan opnieuw staken, beslist het lot.
 11. De stemming over de kandidaten kan mondeling of bij hand opsteken gebeuren, tenzij een van de bewoners aangeeft dat hij/zij de voorkeur geeft aan schriftelijke stemming.
 12. De bewonersvergadering kan te allen tijde zelfstandig met een tweederde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten een bestuurslid te schorsen of ontslaan. Een schorsing die niet binnen twaalf weken wordt gevolgd door een ontslag, eindigt door het verloop van deze termijn.
 13. Een bestuurder die wenst af te treden stelt het bestuur hiervan schriftelijk en ondertekend op de hoogte. Treden alle leden af, dan blijft het afgetreden dagelijks bestuur gehouden tot het bevorderen van de aanvulling van het bestuur overeenkomstig dit artikel.
- Artikel 6: Vertegenwoordiging*
1. De stichting wordt in rechte vertegenwoordigd door de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester. Bij ontstentenis van de



voorzitter zijn dit de secretaris en de penningmeester.

2. Het algemeen bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan een of meer bestuurders, als ook aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 7: Werkgroepen en Commissies

1. Het bestuur kan – al dan niet op voorstel van een of meer bewoners - werkgroepen en commissies instellen die zich met onderdelen van de doelstelling van de stichting bezighouden.
2. Besluiten van het bestuur waarvoor krachtens deze statuten een gekwalificeerde meerderheid is vereist, kunnen uitsluitend worden gedelegeerd aan een commissie die is ingesteld met een tenminste gelijke meerderheid van stemmen.
3. Zowel het bestuur als de algemene bewonersvergadering kan een commissie van goede diensten of van onderzoek instellen bij intrabestuurlijke conflicten of conflicten tussen bestuur en een werkgroep of commissie.
4. Een werkgroep of commissie bestaat uit tenminste drie leden.
5. Samenstelling en werkwijze van werkgroepen en commissies kunnen bij huishoudelijk reglement worden bepaald.
6. Een werkgroep of commissie houdt op te bestaan als:
 - a. De doelstelling is bereikt.
 - b. Op verzoek van de desbetreffende werkgroep;
 - c. Als sprake is van één van de onderstaande gevallen:
 - i. De werkgroep heeft schade toegebracht aan de stichtingsbelangen;
 - ii. De werkgroep heeft zich met haar activiteiten buiten haar taakgebied begeven zonder vooraf de bewonersvergadering of het bestuur te raadplegen;
 - iii. De werkgroep heeft zich schuldig gemaakt aan ondoelmatig beheer van haar middelen.

Artikel 8: Huishoudelijk reglement

1. De bewonersvergadering stelt een huishoudelijk reglement vast. Hierin worden regels gesteld over die onderwerpen die daartoe in deze statuten zijn aangewezen en andere onderwerpen die de dagelijkse gang van zaken betreffen.
2. De bewonersvergadering kan voorstellen doen voor de in het huishoudelijk reglement op te nemen regels.

Artikel 9: Financien

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door
 - a. Het bij de oprichting afgezonderd vermogen;
 - b. Hetgeen de stichting door schenkingen of krachtens erfstelling of legaat verkrijgt;
 - c. Periodieke of incidentele subsidies en bijdragen;
 - d. Andere inkomsten.
2. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
3. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. Voor het ingaan van het boekjaar stelt het bestuur een begroting vast en legt deze ter



- goedkeuring voor aan de bewonersvergadering.
4. De penningmeester legt voor 1 maart van het volgend jaar de balans en de staat van baten en lasten ter goedkeuring voor aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur legt de vastgestelde jaarstukken ter vaststelling voor aan de bewonersvergadering.
 5. De bewonersvergadering benoemt jaarlijks een kascontrolecommissie van tenminste twee personen, die geen lid zijn van het bestuur van de stichting.
De kascontrolecommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de bewonersvergadering verslag uit van haar bevindingen.
 6. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere bepalingen betreffende de kascontrolecommissie worden vastgelegd.
- Artikel 10: Statutenwijziging en ontbinding*
1. Het algemeen bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
 2. Het besluit tot wijziging van de statuten behoeft een meerderheid van tweederde van de stemmen in een voltallige vergadering van het bestuur. Indien de vergadering niet voltallig is, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van tweederde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen.
 3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging wordt voorgesteld, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient de woordelijke tekst van het wijzigingsvoorstel bij de oproeping te worden bijgevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval tenminste twee weken.
 4. Een statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte is opgenomen.
 5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel.
 6. De stichting kan worden ontbonden bij een met algemene stemmen genomen besluit van het algemeen bestuur, tot stand gekomen in een voltallige vergadering van het bestuur. Indien de vergadering niet voltallig is, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met algemene stemmen van de dan aanwezige bestuursleden.
 7. De stichting wordt voorts ontbonden door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of bij opheffing van het faillissement wegens de toestand des boedels en de in de wet genoemde gevallen.
 8. Vereffening na ontbinding geschiedt door het dagelijks bestuur.
 9. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan, indien en voorzover dat voor de vereffening van haar zaken nodig is. De na voldoening van de schulden der stichting overblijvende bezittingen van de stichting worden aangewend tot een doel dat naar het oordeel van het algemeen bestuur het doel van de stichting het dichtst nadert.



10. Bij ontbinding van de stichting vervallen alle met gemeentelijke middelen aangeschafte goederen aan de gemeente 's-Gravenhage.
11. Ingeval van het voornemen tot ontbinding van de stichting stelt het dagelijks bestuur burgemeester en wethouders van de gemeente 's-Gravenhage hiervan rechtstreeks op de hoogte. Daarna vindt terugstorting plaats van eventueel te veel ontvangen subsidievoorschotten, alsmede het eventueel voordelig liquidatiesaldo, voorzover dit uit gemeentesubsidie wordt gevormd.

Slotbepaling

1. In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het algemeen bestuur.
2. In afwijking van hetgeen is bepaald in artikel 5 lid 6 telt de eerste bestuursperiode na vaststelling van deze statuten twee jaar, zodat de eerstvolgende bestuursverkiezingen na die van november tweeduizend negen zullen plaatsvinden in het najaar van tweeduizend elf.

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend.

De identiteit van de bij deze akte betrokken comparante/partij is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

De comparante verklaart tijdig van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen.

WELKE AKTE is verleden te Den Haag op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van- en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparante heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

